

COPIA

COMUNE DI BÉE
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale
Adunanza ORDINARIA di PRIMA CONVOCAZIONE- Seduta PUBBLICA

DELIBERAZIONE N. 3 del 22/03/2018

OGGETTO : APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) RELATIVO AL TRIENNIO 2018/2019/2020.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **ventidue**, del mese di **marzo**, alle ore **21** e minuti **00**, nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

Sono presenti, per la trattazione del presente punto posto all'ordine del giorno i sottoelencati signori Consiglieri:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
BORELLA ALESSANDRO	SINDACO	X	
VIETTI MARCO	CONSIGLIERE	X	
PERELLI CIPPO CLAUDIO	CONSIGLIERE	X	
BELFANTI SARA	CONSIGLIERE	X	
ARESI IVANO	CONSIGLIERE	X	
VANETTI ANDREA	CONSIGLIERE	X	
PORTA ADOLFO	CONSIGLIERE		X
REBECCHI GIANPAOLO	CONSIGLIERE	X	
BURATTI TIZIANO	CONSIGLIERE		X
AIROLDI PAOLO	CONSIGLIERE		X
MICOTTI MARIO	CONSIGLIERE		X
Totale		7	4

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Signor **DOTT.SSA CARLA VIOTTI** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **BORELLA ALESSANDRO** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) RELATIVO AL TRIENNIO 2018-2019-2020.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 170 "Documento unico di programmazione" del D.Lgs.vo n. 267/2000, s.m.i. , integrato con le norme previste dall'art. 80, comma 1, del D.Lgs.vo 23/06/2014, n. 118, modificato dal D.Lgs.vo 10 agosto 2014, n. 126, che dispone testualmente quanto segue:

1. "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta Comunale presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione."

RICHIAMATI:

- gli articoli da n. 4 a n. 7 del vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 46 in data 16/11/2015;
- il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato alla Programmazione) del D. Lgs.vo n. 118/2014 che definisce i contenuti del DUP;

FATTO PRESENTE che:

- il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione armonizzato a valere per gli esercizi finanziari 2018/2019/2020, dapprima prorogato al 28/02/2018 è stato ulteriormente prorogato al 31/03/2018;
- la proroga al 31/03/2018 del termine di approvazione del bilancio di previsione esercizio 2018 ha di fatto spostato anche la scadenza di approvazione della Nota di aggiornamento al DUP, finalizzata all'adeguamento degli aspetti finanziari alle previsioni di entrata e spesa del bilancio in corso di redazione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale entro la scadenza di approvazione del bilancio di previsione armonizzato a valere per il triennio 2018/2019/2020;

VISTO il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2018/2019/2020 redatto in conformità a quanto precisato nel punto 8 dell'Allegato 4/1 del D. Lgs.vo n. 118/2014, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 43 in data 11/07/2017, esecutiva;

DATO ATTO che il DUP triennio 2018/2019/2020 è stato presentato al Consiglio Comunale in seduta 31/07/2017 ed approvato con deliberazione n. 24, esecutiva;

RILEVATO che con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 8 in data 20/02/2018, esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2018/2019/2020, al fine di adeguare gli aspetti finanziari alle previsioni di entrata e spesa del bilancio di previsione esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018/2019/2020, con specifico riferimento alla Sezione Strategica e la Sezione Operativa;

VISTA la Nota di aggiornamento al DUP triennio 2018/2019/2020 riguardante la Sezione Strategica e la Sezione Operativa, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 8 in data 20/02/2018, presentata nella odierna seduta consiliare per l'approvazione di competenza;

EVIDENZIATO che il Revisore dei Conti ha espresso in merito al Documento Unico di Programmazione - DUP - parere favorevole come attestato al punto 7.1 del documento "Parere dell'organo di revisione sulla proposta di BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020 e documenti allegati" – Verbale n. 1 del 09/03/2018;

ACQUISITI, in merito alla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000, s.m.i.;

DATO ATTO che in merito alla presente proposta di deliberazione il Segretario Comunale ha espresso parere tecnico favorevole e parere favorevole di conformità alle leggi ai regolamenti ed allo statuto ai sensi dell'art. 97, comma 2, del T.u. n. 267/2000, s.m.i.;

CON voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano,

D E L I B E R A

- 1) **DI APPROVARE** la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018/2018/2020, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 43 in data 11/07/2017, esecutiva, e successivamente dal Consiglio Comunale con atto n. 24 in data 31/07/2017, presentata al Consiglio Comunale in seduta odierna per l'approvazione di competenza;
- 2) **DI DARE ATTO** che il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2018/2019/2020 aggiornato nella parte Sezione Strategica ed Operativa, sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Bèe nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bilanci";

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano,

D E L I B E R A

DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere.

In merito alla proposta di deliberazione in oggetto:

- Il responsabile del servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, del D.lgs. 267/00, che qui sottoscrive.

F.to Rag. Laura Bottacchi

- Il responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali che qui sottoscrive.

F.to Rag. Laura Bottacchi

- Il Segretario comunale, così come richiesto, esprime parere favorevole di conformità alle leggi, ai regolamenti e allo statuto ai sensi dell'art. 97, comma 2, del T.U. n. 267/2000, che qui sottoscrive.

F.to Dott.ssa Carla Viotti

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to BORELLA ALESSANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA CARLA VIOTTI

Visto si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 e 97 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Laura BOTTACCHI

Visto si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. in ordine alla regolarità contabile :

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Laura BOTTACCHI

Visto si esprime parere favorevole, in ordine alla copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to -----

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

Certifico io Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 27/03/2018 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000.

Bée, li 27/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA CARLA VIOTTI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Bée, li 27/03/2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
(DOTT.SSA CARLA VIOTTI)